Sie finden dieses Angebot hier auf chancenportal-vielfalt-kreispb.de.

AUSBILDUNG, STUDIUM, BERUF, WEITERBILDUNG

ICDL - Workforce Base - Basis-Computerführerschein

Dessauer Str. 10, 33106 Paderborn, Deutschland

Auf Basis des weltweit eingesetzten Microsoft® Office vermittelt Ihnen dieses Modulpaket alle Grundlagen, um den Umgang mit den im Büro verbreiteten Programmen zu lernen. Als Einstieg ist bewusst der Umgang mit dem PC selbst gewählt. Ebenso beschäftigen Sie sich zunächst mit dem Standard-Betriebssystem Windows und seiner Datei- und Ordnerstruktur. Denn Ziel ist es, jedem – auch ohne technische Vorkenntnisse – die Anwendung der heute üblichen digitalen Kommunikationsmöglichkeiten und gängigen Programme nahezubringen. Sie üben deren Anwendung und gewinnen dabei an Sicherheit. Auch für Programme anderer Anbieter können Sie die erworbenen Kenntnisse nutzen.

Kursinhalte:

- Umgang mit Tastatur, Maus, CDs etc.
- Umgang mit Dateien und Verzeichnissen, externen Laufwerken, Druckern und anderen Peripheriegeräten
- Einblick ins Internet; Arbeiten mit Suchmaschinen, Online-Lexika und Übersetzungstools; Onlineshopping und -banking,
- E-Mails senden und empfangen
- Termine und Besprechungen organisieren
- Grundlegende Techniken der Textverarbeitung,
- Dokumente formatieren, Layout, Drucken, Tabellen, Kopf- und Fußzeilen
- Arbeiten mit Abbildungen und Formen
- Serienbriefe und mehr
- Grundlegende Techniken der Präsentationgestaltung,
- Folien erstellen und gestalten
- Folienübergänge
- optische Einheitlichkeit

- Speichern und Drucken
- Masterfolien und Vorlagen
- Tabellen gestalten und formatieren
- Formeln anwenden
- bedingte Formatierung
- Seitenansicht und Seitenumbruch; Arbeiten mit Funktionen, Grafiken und Diagrammen

Teilnahmevoraussetzungen:
Für die Teilnahme benötigen Sie gute Deutschkenntnisse (Niveau B2). Eine allgemeinbildende Schulausbildung ist wünschenswert. Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

Zielgruppe:
Diese Weiterbildung steht allen Branchen und Berufsgruppen offen und ist bewusst nicht nur auf kaufmännische Bürotätigkeiten beschränkt. Sie ist besonders für Personen interessant, die beruflich auch über den deutschen Sprach- und Geschäftsraum hinaus agieren.

Weitere Informationen

Kosten	keine Kosten

Unser Kursangebot für Arbeitssuchende ist selbstverständlich AZAV-zertifiziert und kann daher mit Förderprogrammen wie z. B. demÂ BildungsgutscheinÂ oder demÂ Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein (AVGS)Â derÂ Agentur für ArbeitÂ oder des Jobcenters gefördert werden.

Mit unserem Angebot können Sie eineÂ zertifizierte Weiterbildung im HomeofficeÂ absolvieren. Ihre Kursteilnahme ist hierbei – genau wie sonst auch – mittelsÂ BildungsgutscheinÂ finanzierbar. Voraussetzung ist bei geförderten Weiterbildungen allerdings die Zustimmung Ihres Kostenträgers - gerne unterstützen wir Sie bei der Klärung.

Veranstaltungsort/e

Dessauer Str. 10, 33106 Paderborn, Deutschland

Wer führt das Angebot durch?

SAN-Akademie
Dessauer Straße 10
33106
Paderborn

Ansprechperson

Slobodan Jelic
Qualitätsmanagement / Bildungsberatung

+49 5251 640 460
info@san-akademie.de
info@san-akademie.de
www.san-akademie.de

Rechtliche Hinweise

Das Impressum finden Sie im Anbieterprofil.